

Colegio de Abogados y Procuradores de Neuquén

Instalación y configuración

Acrobat Reader DC para Firma Digital



Colegio de Abogados y Procuradores de Neuquén

Descarga e instalación

Acrobat Reader DC – gratuito-

✓ Para firmar archivos digitalmente puede utilizarse tanto la versión gratuita Acrobat Reader DC, como la versión paga Acrobat Reader PRO.

✓ Si Ud. ya posee instalada en su equipo una versión de Acrobat Reader no es necesario que vuelva a instalarla.
 Puede continuar con la <u>configuración</u> necesaria para la firma digital. De lo contrario, ingrese a la página del fabricante para iniciar la descarga.

<u>Paso 1:</u>

 Ingrese a la página del proveedor:

https://get.adobe.com/es/rea der/otherversions/

• Selecione:

Sistema Operativo

- ≻Lenguaje
- ➢ Versión a descargar





archivo descargado:



<u>Paso 3:</u>



Colegio de Abogados y Procuradores de Neuquén

		Descargas		_	-		(A.S.)	
Localizar y seleccionar el archivo	Organizar 🔻 🖻 Abrir	Compartir con 👻 Corre	o electró	nico Grabar Nueva carpet	a			
instalador descargado:	👉 Favoritos			lombre			Fecha de modifica	Тіро
			→ [readerdc_es_hi_cra_install.exe			30/07/2020 11:58 a	Aplicaci
	🧮 Escritorio		(🔊 transferencia (64).pdf		Abrir		Adobe A
	🥃 Bibliotecas		(🔊 Bono_200012.pdf	0	Ejecutar como administrador		Adobe A
	Documentos			transferencia (63).pdf		Solucionar problemas de compatibilidad		Adobe A
Con el boton	🔛 Imágenes		(🔊 transferencia (62).pdf	2	Edit with Notepad++		Adobe A
derecho del mouse,	🎒 Música			resumenTarjetaCredito.25_06_20	ര	Application ESET Endpoint Security		Adobe A
Fiecutar como	😝 Vídeos			🖡 10 (1).crt	U	Analizar con eser Endpoint Security		Certifica
	诸 ilorenzo			📮 03.crt		Opciones avanzadas		Certifica
administrador	.oracle_jre_usage			Certificados_AC (8).zip		Compartir con	•	Archivo
	🌗 .readyapi			Certificados_AC (7).zip	1	Añadir al archivo		Archivo
	🐌 .soapui			ComprobantePagoRealizado (41		Añadir a "readerdc_es_hi_cra_install.rar"		Adobe A
	🌗 AppData			ComprobantePagoRealizado (40		Añadir y enviar por email		Adobe A
	Application Data			certificados_ac (6).zip	1	Añadir a "readerdo es hi ora install.rar" y env	ar por email	Archivo
	🎼 Búsquedas			MS-IDProtect_V.7.12.17_Spanish	-	Restaurar versiones anteriores		Archivo
>Una vez que comience	E Contactos			Certificados AC (5).zip				Archivo
la instalación, espere hasta que finalice y	🐌 Descargas		Ì	Bono 200338.pdf		Enviar a	•	Adobe A
	Escritorio			MSCryptoIDE Mac Spanish v2.1		Cortar		Archivo
				Gestión de Claves (4).xlsx		Coniar		Hoia de
oprima el botón	Juegos guardados			ComprobantePagoRealizado (39				Adobe A
	Mi música			Data (13).pdf		Crear acceso directo		Adobe A
TERMINAR	Mis documentos			Data (12) ndf		Eliminar		Adobe A
	Mis imágenes			ComprohantePagoRealizado (38		Cambiar nombre		Adobe A
	- · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			- comprobative agoricalizado (50				P to be P

Configuración Acrobat Reader DC para Firma Digital

<u>Paso 1:</u>

✓ Iniciar el Acrobar Reader DC

 Seleccionar en la barra de Menú superior, la pestaña
 Edición, y la opción de Preferencias

rchivo E	dición	Ver Ventana Ayu	uda
Inicie	5	<u>D</u> eshacer	Ctrl+Z
	Ċ	Reh <u>a</u> cer	Shift+Ctrl+Z
Reci		C <u>o</u> rtar	Ctrl+X
Man		<u>C</u> opiar	Ctrl+C
Digit	Ē	<u>P</u> egar	Ctrl+V
ARC		Eli <u>m</u> inar	
		Seleccionar todo	Ctrl+A
IVII P		Deseleccionar <u>t</u> od	o Shift+Ctrl+A
Doc		Copiar arc <u>h</u> ivo en	Portapapeles
Agre		Ed <u>i</u> tar texto e imá	genes
CON	o	R <u>e</u> alizar una insta	ntánea
Com		Re <u>v</u> isar ortografía	Þ
Corr	Q	Buscar	Ctrl+F
FIRN		Búsqueda avan <u>z</u> a	da Shift+Ctrl+F
Tode		Protecc <u>i</u> ón	Þ
N		Accesi <u>b</u> ilidad	Þ
		Gestionar herram	ientas

Adobe Acrobat Reader DC

			Q B
as recomendada	s para usted	Ver todas las Herramie	ntas
ır	🙇 Rellenar y firmar		Se
ios con notas y	Rellene los formularios o envíe los demás	los a	archivo
	Utilizar ahora		



No hay ningún archivo reciente

Colegio de Abogados y Procuradores de Neuquén

<u>Paso 2:</u>

✓ Seleccionar la Categoría: *Firmas*

✓ Ingresar al apartado de Verificación



Seleccionar y tildar en la sección de *Integración de Windows* las 2 opciones :

✓ Validando firmas y

✓ Validando documentos certificados

Presionar el botón Aceptar para que tome las modificaciones.

Preferencias							
Categorías:		(?					
Comentar	Preferencias de verificación de firma						
Document							
General	Verificar firmas al abrir el documento						
Pantalla c	— — — — — — — — — — — — — — — — — — —	an sido identificadas como de confianza, preguntar si se desea ver los firmantes e indicar si son de confianza					
Presentaci							
20 11	Comportamiento de verificación						
3D y muti	Al verificar:						
Administr	Utilizar el método especificado por el documen	to; avisar si no está disponible					
Buscar	 Utilizar el método especificado por el documen 	to; si no está disponible utilizar el método predeterminado					
Confianza							
Cuentas d	O Utilizar siempre el método predeterminado:	Seguridad predet. de Adobe					
Firmas	Requerir la comprobación de revocación de certifica	dos al comprobar firmas siempre que sea posible					
Identidad	✓ Usar marcas de hora caducadas						
Idioma	Ignorar información de validación de documento						
Internet							
JavaScript	Hora de verificación	Información de verificación					
Lectura	Verificar firmas mediante:	Agregar automáticamente información de verificación al guardar PDF firmado:					
Medición	en la que se creó la firma	Preguntar cuando la información de verificación es demasiado grande					
Medición	👝 Hora segura (marca de hora) incrustada	Siempre					
Multimed	💛 en la firma	○ Nunca					
Ortografía	Hora actual						
Ratreado	Integración de Windows						
Revision	Confiar en TODOS los certificados raíz del almacén de certificados de Windows para:						
Seguidad							
Servicios e							
Unidades	es Validando documentos certificados						
	La selección de cualquiera de estas opciones puede provocar que cualquier material se trate como						
	contenido de contianza. Tenda cuidado antes de habilitar estas funciones.						
	Ayuda	Presionar el botón Aceptar Aceptar Cancelar					

<u>Paso 4:</u>

Para configurar el aspecto con que se verá nuestra Firma Digital incrustada en el documento,

 ✓ Seleccionar nuevamente en la barra de Menú superior, la pestaña Edición, la opción de Preferencias, Categoría Firmas:

 ✓ Ingresar a la opción de Creación y aspecto, presionando sobre el botón Más…



 ✓ En la sección de Aspectos, podremos crear nuestro nuevo aspecto, modificar o eliminar alguno ya existente.

✓ En este caso crearemos uno
 Nuevo



<u> Paso 6:</u>

 ✓ Ingrese el nombre con el que se guardará su aspecto.

 ✓ Configure si desea importar un grafico (logo, firma manuscrita escaneada, etc) para su aspecto. Y seleccione el Archivo a utilizar. En Acrobat Reader DC sólo puede usarse archivos en formato PDF, mientras que con Acrobat Reader PRO pueden usarse más formatos: jpg, gif, etc.

 ✓ Seleccione las opciones deseadas para configurar el texto que se visualizará acompañando la Firma Digital.



Seleccionar el archivo que contiene el gráfico (imagen, logo, sello, etc.) que desee.

 ✓ En este ejemplo seleccionaremos un archivo gráfico de una firma manuscrita con texto de función.

Adobe Acrobat Reader DC					1	
Archivo Edición Ver Ventana	Preferencias	Preferencias de cre	ación y aspecto		23	
Inicio Herramientas	Categorías:	Configurar aspecto	de la firma		X	
Recientes Marcado	Comentario Documentos General	Título:	Seleccionar imagen			
Digitalizaciones	Pantalla completa Presentación de página	Trevisionizat	Abrir	Firmas IL	- ↓	Buscar Firmas IL
ARCHIVOS	3D y mutimedia Accesibilidad Administrador de confianza		Organizar Vueva carpeta	Nombra	A	Escha de modifica
Mi PC	Buscar Confianza en contenido multin		Copia Red L- 15-01-20	MifirmaGR/	AF.pdf	29/07/2020 03:44
Document Cloud	Cuentas de correo electrónico Firmas	Configurar gr	Copia_cosia.cc		Tipo: Adobe Acro Tamaño: 94,9 KB	bat Document
Agregar una cuenta	Identidad Idioma	Mostrar:	Copias_Resguardos			acion: 29/07/2020 05:44 p.m.
COMPARTIDO	Internet JavaScript	C	Deuda 11-06-18	Selec	cionam	os el archivo
Compartido por usted	Lectura Medición (2D)	Configurar tes	Elecciones-CM-2018			
Compartido por otros u	Medición (3D) Medición (Geo)	Mostrar: 🔽	Estadistica-2016			
FIRMAR	Multimedia (heredado) Ortografía		Jimas IL Jimas S&H	-		
Todos los acuerdos	Kastreador Revisión Seguridad	Dirección	Nombre:		•	Archivos PDF de Acrobat (*.pdf 🔻
	Seguridad (mejorada) Servicios en línea de Adobe Unidades	Dígitos: 0:				Abrir 🔽 Cancelar

Colegio de Abogados y Procuradores de Neuquén

✓ Por último controlamos en *Previsualizar* que el aspecto sea el que deseamos, y presionamos Aceptar para guardarlo y utilizarlo en las posteriores firmas de documentos.

 ✓ Recuerde que puede crear tantos aspectos como desee.

Archivo Edición Ver Ventan Pederencias Inicio Herramientas Categorías: Comentario Documentos General Partial completa Previcualizar Previcualizar Firmado digitalmente por aquí va su nombre de reconocimiento (DN): aquí a su nombre de reconocimiento (DN): aquí Pervicualizar Comentari Abrir • Abrir • Busqueda de herramienta Sello Abrir • Sello Abrir • Abrir • Metición (20) Metición (20) <b< th=""><th>Adobe Acrobat Reader DC</th><th></th><th></th></b<>	Adobe Acrobat Reader DC		
Inicio Herramientas Securetas	Archivo Edición Ver Ventana	Preferencias	
Q Búsqueda de herramient Documentario Documentos General Patrilla completa Patrilla completa Patrilla completa Abrir 30 y mutimedia Accesibilidad Administrador de confianza Buscar Documentor Abrir Configurar especto de la firma Fromularios Buscar Configurar especto de la firma Nombre común Matria de la firma Firmado digitalmente por aquí va su nombre de reconocimiento (DN); aquí Abrir Configurar especto de la firma Medición (20) Medición (30) Medición (30) Medición (30) Medición (30) Medición (Geo) Mutimedia (heredado) Ortografia Ratreador Revisión Seguridad Seguridad (mejorada) Seguridad Seguridad (mejorada) Servicio en línea de Adobe Dirección de letoto: Initernet Juscarén Initernet Juscarén Internet Juscarén Internet Juscarén Internet Juscarén Internet Juscarén<	Inicio Herramientas	Categorías:	Preferencias de creación y aspecto
Image: Construction	Q Búsqueda de herramient	Comentario Documentos General Pantalla completa	Configurar aspecto de la firma
	Comentar Abrir Abrir Sello Abrir	3D y mutimedia Accesibilidad Administrador de confianza Buscar Confianza en contenido multimedia (heredado) Cuentas de correo electrónico Firmas Formularios Identidad Idioma Internet JavaScript Lectura Medición (2D) Medición (3D) Medición (Geo) Multimedia (heredado) Ortografía Rastreador Revisión Seguridad Seguridad (mejorada) Servicios en línea de Adobe Unidades	Previsualizar Image: Previsualizar Image: Previsualizar Image: Previsualizar Image: Prevision de Adobe

Colegio de Abogados y Procuradores de Neuquén

¿Cómo firmar un documento? Con Acrobat Reader DC

Inserte el mToken en su equipo

Paso 3:

Colegio de Abogados y Procuradores de Neuquén

Colegio de Abogados y Procuradores de Neuquén

<u>Paso 4</u>:

 Le indicará que a continuación debe seleccionar y pintar -arrastrando el mouse con el botón izquierdo presionado- el área donde desea incrustar la Firma.

Colegio de Abogados y

Procuradores de Neuquén

Colegio de Abogados y

<u>Paso 6</u>:

Se visualizarán los
 Certificados Digitales
 existentes para su elección.

≻En este caso hay un solo certificado disponible.

Colegio de Abogados y

Paso 7:

 Seleccionar el aspecto que deseamos utilizar.

 En caso de no tener creados aspectos, podemos dejar la opción de "Texto normal" y sólo figurará nuestro nombre y apellido.

Cliqueamos el botón Firmar para proceder a la Firma.

Paso 8:

Paso 10:

Para verificar que un documento fue firmado correctamente, abrimos el documento.

≻Y observaremos la barra del Panel de Firmas.

Si presionamos sobre el botónPanel de firma

Se desplegarán en la margen izquierda todas las firmas digitales del documento y su estado.

1	🔒 GUIA	RÁPIDA FD CAyPN.pdf - Adob	e Acrobat Read	ler DC	and the second se		x
a	Archivo	Edición Ver Ventana Ay	uda				
ſ	Inici	o Herramientas	guia rá	ápida FD 🗙	?	Iniciar sesi	ón
	Ð	🕁 🕈 🖶 🖂	๎ (↑) 🕕 _1	/1 ▶ ⊕ ⊖ ⊕ 50% ▼ 🛱 ▼ …	a ₀ Compart	tir
	Cer	tificados	🛵 Fir	rmar digitalmer	nte 🛛 🗟 Marca de hora 🛛 🇞 Validar todas las firmas	Cerra	ar
	<u>k</u> o	Firmado y todas las firmas	son válidas.		Panel	de firma	2
Ľ	ſ	Firmas	×		GUIA RÁPIDA SOLICITUD FIRMA DIGITAL CAVPN	Î	
the local section of the section of	Ø	> Les Rev. 1: Firmado por l	ORENZO O		PASO 1: Adquirir el Token .		P
ſ	Ó.	7			Solicitar turno previo telefónicamente , según protocolo COVID-19, para pasar a retirar el mToken de 8:00hs a 16:00hs por la Sede Administrativa CAyPN. Los mToken CAyPN se adquieren a precio de costo para todos los matriculados.		B
P					 PASO 2: Instalar m Token y la Cadena de Confianza en el equipo que utilizará para la Firma Digital Instalar el m Token según los instructivos que se encuentran en: https://sbognqn.org/firma-digital/ Contala en la contala en contala e	E	č0
			•		 Incorporar a <u>cavera o comanza</u> de los Centricados emicidos por la AC-orkit. (https://piki.jgm.gov.ar/docs/Certificados_AC.zip) <u>PASO3:</u> Solicitar turno ante la Autoridad de Registro para la obtención del Certificado Digital : 		4
A DECK					https://www.argentina.gob.ar/jefatura/innovacion-publica/administrativa/firmadigita/ Ver el instructivo peso s peso en : <u>https://abognon.org/firma-digita/</u>		Û
Ć lt					PASO 4: Concurrir a la Autoridad de Registro, el día y a la hora pactada por el turno obtenido en el Paso 3. Autoridad de Registro:	L. L.	必
ALC: NO.					 Lever DNI original y Token criptografico Centro Administrativo Ministerial- CAM — Calle Cristóbal Colón 839 OPTIC —Oficina Provincial de Tecnologías de la Información y Comunicación — PLANTA BAJA. 		<u>C</u> ree
					Oficial de Registro:		~

Colegio de Abogados y Procuradores de Neuquén

Fin del instructivo